



Protokoll

Sammanträdestid	2025-10-22 kl 09:00-10:47
Plats	Lugna gatan 82, plan 6, mötesrum Utsikten
Utses att justera	Pernilla Røjner (M)
Justeringen	2025-10-29
Protokollet omfattar	§§129-139

Underskrifter	Sekreterare Ida Alm	
	Ordförande Mohamed Yassin (MP)
	Justerande Pernilla Røjner (M)

Beslutande ledamöter

Mohamed Yassin (MP) (Ordförande)
 Zinaida Kajejvic (S) (Vice ordförande)
 Pernilla Røjner (M) (Andre vice ordförande)
 Peter Johansson (S)
 Nada Johansson (S)
 Yakup Veysel (S)
 Leon Nawrot (L)
 Philip Alexander Dante (M)
 Jan-Eric Johansson (M)
 Michael Hård af Segerstad (SD)
 Arian Bagher (SD)
 Nina Jakku (V)
 Ana Maria Stuparich-Clementi (V)

Ej tjänstgörande ersättare

Annika Larsson (S)
 Madeleine Lagerstedt (S)
 Radwan Moussawi (S)
 Alexandra Ronkina (MP) §§130-139
 Karin Greta Ingegärd Rafstedt (M)
 Oskar Wendel (M)
 Linda Nordin (SD)
 Axel Jakobsson (SD)
 Katarina Brändström (V)
 Ahrne Christiansson (V)

Övriga närvarande

Serene Rosberg (förvaltningsdirektör)
 Josefine Storm (utvecklingssekreterare)
 Annika Åsberg Renman (avdelningschef) §§129-136
 Linda Abrahamsson (avdelningschef) §§129-136
 Annika Niehoff (HR-chef) §§129-136
 Ida Alm (utredningssekreterare)
 Annie Molinder (enhetschef) §§129-136
 Eva Fröding (enhetschef) §§129-136
 Ida Bodin Eriksson (förvaltningsjurist) §§129-131, §139
 Linda Berg (utbildningschef) §§129-138
 Moa Morin (enhetschef) §§129-136
 Gezim Isufi §§129-136
 Gabi Djordjevic (enhetschef) §132
 Camilla Zakrisson Juhlin (enhetschef) §§129-136
 Camilla Ali (förvaltningsjurist) §139
 Anna Lotta Camper (kommunikatör) §133
 Riad Aliefendic (förvaltningsjurist) §133
 Åsa Bäckström (utredningssekreterare) §132
 Malin Jacobsson (HR-konsult) §132
 Sofia Flemark (utredningssekreterare) §135
 Tina André (HR-konsult) §134
 Susanne Berander (Rektor) §§129-138
 Ulrika Dahlberg (Rektor) §§129-138
 Johan Eckman (Sveriges lärare) §§129-136
 Gabriella Fricke (enhetschef) §§129-136

ÄRENDELISTA

§129	Val av justerare
§130	Information från förvaltningen 2025
§131	Revidering av förskolenämndens delegationsordning
§132	Remiss angående Motion Nina Jakku (V) om kortare arbetstid i förskolor
§133	Remiss angående Motion Jacqueline Maly (SD) och Magnus Olsson (SD) om digitala redskap för minskade tolkkostnader, STK-2024-971
§134	Intern kontroll - Bristande referenstagning vid anställning
§135	Intern kontroll - Risk för otillåten påverkan
§136	Val av ledamot och ersättare till arbetsutskottet
§137	Borttagen på grund av sekretess
§138	Borttagen på grund av sekretess
§139	Borttagen på grund av sekretess

§ 129 Val av justerare

Sammanfattning

Datum för justering är den 29 oktober.

Beslut

1. Förskolenämnden utser Pernilla Røjner (M) att justera dagens protokoll.

§ 130 Information från förvaltningen 2025

FSKF-2024-15609

Sammanfattning

Serene Rosberg, förskoledirektör, informerar nämnden om förvaltningens pågående arbete med översynen av uppdragsbeskrivning för förste förskollärare. För närvarande sker bland annat ett arbete inom en partsgemensam arbetsgrupp, därtill har referensgrupper med förste förskollärare och förskollärare bildats. En nyhet om översynen har publicerats på intranätet Komin och ytterligare information om det pågående arbetet kommer att publiceras där efter hand. Det görs även en upphandling för följeforskning kring det inledande arbetet med organisationsförändringen. Senare kommer förvaltningen på egen hand att följa upp organisationsförändringens utfall över tid.

Gabriella Fricke, enhetschef för lokalplanering, informerar nämnden om förvaltningens arbete med avveckling av förskolor på strategisk nivå. Det handlar framför allt om lokaler med tillfälligt bygglov som går ut, och lokaler med brister. Befolkningsprognosen är en viktig utgångspunkt i avvecklingsarbetet och det pågår ett tätt samarbete mellan placering- och tillsynsenheten och enheten för fysik miljö. Nämnden har sedan tidigare informerats om processen kring avveckling vid en utbildningsdag.

Linda Berg, utbildningschef, berättar om avvecklingsarbetet som sker under ledning av rektor på förskolan. I arbetet inför avveckling tas det hänsyn till olika perspektiv. Bland annat kallar rektor till föräldramöten, det förs en kontinuerlig dialog med medarbetare och samverkan sker med fackliga. Rektor ansvarar även för att det görs en prövning av barnets bästa samt en risk- och frisk bedömning med medarbetarna. Till sin hjälp för rektor en dialog med förvaltningens stödfunktioner.

Beslut

1. Förskolenämnden har tagit del av informationen.

§ 131 Revidering av förskolenämndens delegationsordning

FSKF-2025-258

Sammanfattning

För att göra stadens delegationsordningar mer enhetliga har stadskontoret i samarbete med stadsjurister och representanter från övriga förvaltningar tagit fram en gemensam mall för stadens delegationsordningar som nämnderna har föreslagits att använda vid kommande revideringar av sina respektive delegationsordningar.

Förskoleförvaltningen har med anledning av detta gjort en översyn av förskolenämndens nuvarande delegationsordning och föreslår att förskolenämnden antar förslaget till reviderad delegationsordning.

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner förslaget till reviderad delegationsordning för förskolenämnden att gälla från den 1 november 2025.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 251022 Revidering av förskolenämndens delegationsordning
- Förslag till reviderad delegationsordning för förskolenämnden 251022
- Förskolenämndens delegationsordning nu gällande - senast antagen 250129 §12

§ 132 Remiss angående Motion Nina Jakku (V) om kortare arbetstid i förskolor

FSKF-2025-7259

Sammanfattning

Nina Jakku (V) har framlagt en motion till kommunfullmäktige gällande förkortad arbetstid på de förskolor som har svårast att rekrytera förskollärare.

I besvarandet av motionen har underlag från Malmö stads rekryteringsverktyg ReachMee hämtats i syfte att åskådliggöra rekryteringsmöjligheterna i ett urval av Malmö stads förskolor under perioden oktober 2023 till juni 2025. Utifrån underlaget tycks det ha funnits ett mycket gott kvantitativt underlag för rekrytering, oavsett förskolans förskollärartäthet eller läge i staden. Antalet sökande och kvalificerade sökande per utannonserad tjänst har också ökat betydligt sedan 2023.

Förskoleförvaltningen gör bedömningen att det minskande barnantalet i kommunerna ger ett mer gynnsamt rekryteringsläge när det gäller förskollärare med hög kompetens. Ett ökat antal kvalificerade sökande till förskollärartjänster bidrar till bättre förutsättningar utifrån identifierade kompetensförsörjningsbehov.

Inom ramen för förskolenämndens uppdrag pågår ett ständigt utvecklingsarbete på övergripande nivå som handlar om att höja kvaliteten och stärka likvärdigheten på kommunens förskolor. Både kompetensförsörjningsarbetet och generell kompetensutveckling behöver utgå och fördelas utifrån barnens behov och förskolornas olika förutsättningar.

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande.
2. Förskolenämnden föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Reservationer och särskilda yttranden

Nina Jakku (V) och Ana Maria Stuparich (V) inkommer med en skriftlig reservation till förmån för eget yrkande, bilaga 1.

Yrkanden

Ana Maria Stuparich (V) yrkar att nämnden ska föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) yrkar avslag till Ana Maria Stuparich (V) yrkande.

Därefter yrkar även Nina Jakku (V) att nämnden ska föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Beslutsgång

Mohamed Yassin (MP) frågar om nämnden är redo att gå till beslut och konstaterar att det finns två förslag till beslut. Ordföranden föreslår att Ana Maria Stuparich (V) och Nina Jakkus (V) yrkande om att kommunfullmäktige föreslås bifalla motionen ställs mot förvaltningens förslag att motionen föreslås vara besvarad. Mohamed Yassin (MP) föreslår även att ärendets beslutsmeningar behandlas på samma gång. Nämnden har inga invändningar mot föreslagen hantering.

Mohamed Yassin (MP) inleder med att fråga om det är nämndens mening att anse motionen besvarad, därefter frågar ordföranden om det är nämndens mening att anse motionen bifallen.

Ordföranden finner att nämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande och föreslår därmed kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 251022 Remiss angående motion Nina Jakku (V) om kortare arbetstid i förskolor
- Förslag till yttrande över Remiss angående motion Nina Jakku (V) om kortare arbetstid i förskolor
- Motion Nina Jakku (V) om kortare arbetstid i förskolor

Bilaga 1**Vänsterpartiet****Reservation****Ärende nr 4. Remiss angående Motion Nina Jakku (V) om kortare arbetstid i förskolor**

I ärendet fick nämnden möjlighet att yttra sig om motionen

Vänsterpartiet ser i nämndens yttrande att förskollärartätheten fortsatt är lägre på förskolor med många barn som lever i så kallade socioekonomiskt sårbara sammanhang. Underlaget visar att det finns kvalificerade sökande till tjänsterna men inget om de väljer att tacka ja till tjänsten vid eventuellt erbjudande om tjänst, samt om de väljer att stanna kvar i tjänsten en längre tid om de blir anställda.

Vänsterpartiet anser därför fortsatt att förkortad arbetstid är en viktig åtgärd för att förstärka jämlik fördelning av kompetens i staden. Vi yrkade därför att nämnden skulle föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Nämnden avslog vårt yrkande vilket föranleder denna reservation.

Förskolenämnden 2025-10-22

Nina Jakku

Ana Maria Stuparich

Med instämmande av

Katarina Brändström

Ahrne Christiansson

§ 133 Remiss angående Motion Jacqueline Maly (SD) och Magnus Olsson (SD) om digitala redskap för minskade tolkkostnader, STK-2024-971

FSKF-2025-9254

Sammanfattning

Förskolenämnden har fått möjlighet att yttra sig över en motion om digitala redskap för minskade tolkkostnader av Jacqueline Maly (SD) och Magnus Olsson (SD).

Motionärerna föreslår att berörda nämnder i samråd med kommunstyrelsen ska utreda möjligheter för en fullständig övergång till automatiserade tjänster för produktion av textbaserat innehåll på främmande språk, samt utreda användningen av automatiserade tjänster som en ersättning för tolktjänst i lämpliga fall. Därtill att det tas fram en risk- och konsekvensanalys för en avveckling av tolkanvändning till förmån för automatiserade tjänster.

Förskoleförvaltningen ser positivt på de möjligheter som automatiserade språktjänster kan erbjuda. Dessa kan dock, av juridiska skäl, inte ersätta professionella tolkar och översättare. För närvarande krävs dessutom mänsklig medverkan för att säkerställa att innehållet återges korrekt.

Automatiserade tjänster skulle däremot kunna fungera som ett komplement till tolkning och översättning, eller användas i situationer där behovet av en tolk inte är direkt motiverat. Innan en sådan lösning kan upphandlas och införas som stödresurs måste dock krav på informationssäkerhet och dataskydd uppfyllas.

Med anledning av detta föreslår förskoleförvaltningen att förskolenämnden i sin tur föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande.
2. Förskolenämnden föreslår kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Reservationer och särskilda yttranden

Michael Hård af Segerstad (SD) och Arian Bagher (SD) anmäler en muntlig reservation till förmån för det egna yrkandet.

Yrkanden

Michael Hård af Segerstad (SD) yrkar att nämnden ska föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen.

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) yrkar avslag till Michael Hård af Segerstads (SD) yrkande.

Beslutsgång

Mohamed Yassin (MP) frågar om nämnden är redo att gå till beslut och konstaterar att det finns två förslag. Ordföranden föreslår att Michael Hård af Segerstads (SD) yrkande om att kommunfullmäktiga ska bifalla motionen ställs mot förvaltningens förslag att motionen föreslås vara besvarad. Mohamed Yassin (MP) föreslår även att ärendets beslutsmeningar behandlas på samma gång. Nämnden har inga invändningar mot föreslagen hantering.

Mohamed Yassin (MP) inleder med att fråga om det är nämndens mening att anse motionen besvarad, därefter frågar ordföranden om det är nämndens mening att anse motionen bifallen.

Ordföranden Mohamed Yassin (MP) finner att nämnden godkänner förvaltningens förslag till yttrande och föreslår därmed kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 251022 Remiss angående Motion Jacqueline Maly (SD) och Magnus Olsson (SD) om digitala redskap för minskade tolkkostnader
- Förslag till yttrande över Motion Jacqueline Maly (SD) och Magnus Olsson (SD) om digitala redskap för minskade tolkkostnader STK-2024-971
- Motion Jacqueline Maly (SD) och Magnus Olsson (SD) om digitala redskap för minskade tolkkostnader, STK-2024-971

§ 134 Intern kontroll - Bristande referenstagning vid anställning

FSKF-2025-4889

Sammanfattning

Annika Niehoff, HR-chef, föredrar ärenden i korthet för nämnden.

I ärendet återrapporteras resultatet av en granskning från förskolenämndens internkontrollplan 2025. Granskningen syftar till att synliggöra och identifiera eventuella brister i efterlevnad av rutinen vid referenstagning inför anställning av medarbetare inom förskolenämnden. Enkätundersökning har använts som granskningsmetod. Granskningsresultatet visar att rutinen för referenstagning i stort sett följs. Endast ett fåtal avvikelser har noterats som har haft förklarliga orsaker.

Som förbättringsåtgärd föreslås ett förtydligande av den del i rutinen som rör dokumentation av referenser.

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner granskningen.

Reservationer och särskilda yttranden

Pernilla Røjner (M), Jan-Eric Johansson (M) och Philip Dante (M) inkommer med ett särskilt yttrande, bilaga 2.

Beslutet skickas till

Stadskontoret via Stratsys

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 251022 Intern kontroll - Bristande referenstagning vid anställning
- Uppföljning av IK-plan 2025 - Bristande referenstagning vid anställning

Särskilt yttrande

FSKF-2025-4889 Intern kontroll - Bristande referenstagning vid anställning

Moderaterna ser positivt på att förskoleförvaltningen har tydliga rutiner för referenstagning vid nyanställningar och att granskningen visar att dessa i stort efterlevs. En välfungerande rekryteringsprocess är avgörande för att säkerställa att rätt kompetens anställs, vilket i sin tur är en förutsättning för att verksamheten ska kunna nå sina mål och bedrivas med hög kvalitet och effektivitet.

Samtidigt vill vi lyfta att svarsfrekvensen i granskningen, 78 %, innebär att en femtedel av cheferna inte har svarat. För att få en mer heltäckande bild bör framtida granskningar sträva efter ännu högre svarsfrekvens och/eller kompletteras med andra metoder.

Moderaterna vill betona vikten av att rekryteringar inom offentlig sektor präglas av professionalitet, transparens och konsekvent användning av fastställda rutiner, vilket är centralt för att säkerställa att skattemedel används ansvarsfullt och att förskolan bemannas med rätt kompetens.

Förskolenämnden 2025-10-22

Pernilla Røjner (M)

Jan-Eric Johansson (M)

Philip Dante (M)

Med instämmande av

Greta Rafstedt (M)

Oskar Wendel (M)

§ 135 Intern kontroll - Risk för otillåten påverkan

FSKF-2025-4893

Sammanfattning

Annie Molinder, enhetschef, föredrar ärendet i korthet för nämnden.

I ärendet återrapporteras resultatet av en granskning från förskolenämndens internkontrollplan 2025. Granskningen är en uppföljning av motsvarande kontroll från 2024 och syftar till att undersöka medvetenheten om förekomst av samt beredskapen att hantera försök till otillåten påverkan. Särskilt fokus har riktats mot förvaltningens placerings- och tillsynsenhet som har ett omfattande uppdrag inom myndighetsutövning.

Granskningen har genomförts med hjälp av en medarbetarenkät, skriftliga frågor till ledningen samt den självskattning som låg till grund för granskningen 2024. Resultatet visar att det finns god medvetenhet om otillåten påverkan och en hög beredskap att hantera sådana situationer. Bedömningen är att inga nya förbättringsåtgärder behövs, och att arbetet fortsätter inom ramen för det ordinarie uppdraget.

Beslut

1. Förskolenämnden godkänner granskningen.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 251022 Intern kontroll - Risk för otillåten påverkan
- Uppföljning av IK-plan 2025 - Risk för otillåten påverkan

§ 136 Val av ledamot och ersättare till arbetsutskottet

FSKF-2025-11294

Sammanfattning

Förskolenämnden har sedan tidigare beslutat om en politisk organisation med arbetsutskott bestående av tre ordinarie ledamöter och tre ersättare.

I det här ärendet ska nämnden besluta om en ny ledamot och tillika andre vice ordförande i arbetsutskottet samt en ny ersättare i arbetsutskottet. Detta med anledning av att Linda Obiedzinski (M) avsagt sig sitt uppdrag i förskolenämnden och dess arbetsutskott.

Beslut

1. Förskolenämnden utser Pernilla Røjner (M) (3) som ordinarie ledamot i förskolenämndens arbetsutskott samt till andre vice ordförande i arbetsutskottet för perioden 2025-10-22 till 2026-12-31.
2. Förskolenämnden utser Jan-Eric Johansson (M) (6) som ersättare i förskolenämndens arbetsutskott för perioden 2025-10-22 till 2026-12-31.
3. Förskolenämnden justerar beslutet omedelbart.

Beslutsunderlag

- G-Tjänsteskrivelse Förskolenämnden 251022 Val av ledamot och ersättare till arbetsutskottet

§ 137 Borttagen på grund av sekretess

FSKF-2024-15269

§ 138 Borttagen på grund av sekretess

FSKF-2024-15464

§ 139 Borttagen på grund av sekretess**FSKF-2024-15605**